

**ATA DA 8ª REUNIÃO DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DA ESCOLA DE DIREITO,
TURISMO E MUSEOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**

1 No dia 21 de outubro de 2014, às 14h30 na Sala de Reuniões da Escola de Direito Turismo
2 e Museologia, realizou-se a 8ª reunião do Conselho Departamental da Escola de Direito,
3 Turismo e Museologia, doravante denominada EDTM, da Universidade Federal de Ouro
4 Preto, doravante denominada UFOP, presidida pelo Prof. M.Sc. Gilson Antônio Nunes,
5 diretor interino da Escola de Direito, Turismo e Museologia. **PRESENTES os Profs.**
6 **GILSON NUNES, BRUNO CAMILLOTO ARANTES, ROBERTO PORTO, YÁRA MATTOS,**
7 **RICARDO EUSTÁQUIO FONSECA, NATÁLIA DE SOUZA LISBOA e CÉLIO MACEDO**
8 **ALVES.** Presente, também, a representante dos Técnicos Administrativos, **MARIA RAQUEL**
9 **XAVIER PEDROSA** e as representantes discentes **MARIANA REZENDE** e sua suplente
10 **FLÁVIA APARECIDA LEANDRO.** Justificou ausência, o Prof. **MARCOS KNUPP** e a
11 representante discente **LUÍZA GAUDÊNCIO PAULINO.** Ausente, sem justificativa os Profs.,
12 **BRUNO BEDIM e VÂNIA CARVALHO** e os representantes discentes **LUANA CAROLINE**
13 **DAMIÃO.** Havendo quórum o Presidente do Conselho Departamental de Direito, Turismo e
14 Museologia deu início aos trabalhos. **I. ORDEM DO DIA. 1. Posse aos Novos Membros. 1.**
15 O Prof. Gilson deu posse a nova chefe do departamento de Museologia, Profa. Yára Mattos.
16 2. Disse que a mesma já fazia parte do Conselho Departamental da EDTM como
17 Representante dos Docentes (DEMUL) e que, a partir dessa data, ocuparia assento como
18 Chefe do DEMUL. 3. Dando continuidade o Prof. Gilson deu posse ao Prof. Célio Macedo
19 Alves que assumiu o assento da Profa. Yára Mattos como representante dos docentes
20 DEMUL. 4. O Prof. Célio se apresentou e agradeceu. **2. Aprovação da ata da 7ª Reunião**
21 **do Conselho. 2.1.** O Prof. Gilson perguntou se havia alguma consideração com relação à
22 ata da 7ª Reunião do Conselho. Foi aventada apenas uma correção de nome nas linhas 18.
23 Colocada em votação a ata foi aprovada com 01 abstenção (Prof. Célio Macedo que não
24 havia participado da 7ª Reunião do Conselho Departamental EDTM). **II. COMUNICAÇÃO. 1.**
25 **Comissão de Flexibilização.** O Prof. Gilson passou a palavra para o servidor técnico
26 administrativo Juliano Ramalho para que o mesmo comentasse sobre a questão da
27 flexibilização. O técnico Juliano disse que fazia parte de uma Comissão de Apoio à
28 Comissão de Flexibilização. Comentou que cada unidade / setor tinha um representante
29 nessa comissão e que, em reunião passada, havia sido deliberado que as informações

30 sobre a questão da flexibilização deveria ser repassada para a unidade / setor
31 representados nessa Comissão de Apoio. Dando continuidade a sua fala o técnico Juliano
32 repassou aos membros do Conselho um formulário para preenchimento e, também, uma
33 cartilha com informações básicas sobre a Flexibilização de Jornada de Trabalho dos
34 Servidores Técnicos em Administração. Finalmente, se colocou à disposição para eventuais
35 dúvidas. **2. Criação de Comissão do CEPE para Recursos.** O Prof. Gilson comentou
36 sobre a criação de uma Comissão de Recursos dentro do Conselho de Ensino, Pesquisa e
37 Extensão da UFOP. Disse que essa comissão tem um intuito de julgar os recursos
38 destinados a esse Conselho. Comentou que essa comissão é composta por membro da
39 PROGRAD, Prof. da Área de Humanas, Prof. da Área de Exatas e Engenharia, Prof. da
40 Área de Saúde e um discente. Asseverou que a mesma foi formada em 10 de outubro de
41 2014 passando a vigorar a partir de 13 de outubro de 2014. **3. Programa de Oferecimento**
42 **de Disciplinas em Inglês.** O Prof. Gilson fez um sucinto relato sobre a reunião com a
43 CAINT realizada em 03 de outubro de 2014. Disse que estavam presentes na mesma o
44 Prof. Carlos Magno, o Prof. Gilson Nunes, 05 professores Norte-Americanos, 02 Britânicos
45 e 01 Australiano. O intuito da reunião foi o de tentar fomentar ações para implantação de
46 disciplinas em inglês na UFOP, inclusive para estimular a publicação internacional, além de
47 atrair alunos estrangeiros para a UFOP. Comentou que a próxima reunião seria no dia 20 de
48 outubro de 2014. **4. Alteração de Ementas de Disciplinas.** O Prof. Gilson disse que a
49 PROGRAD, a partir de 2014, só procederá alterações de Ementas e de Grade Curricular se
50 as mesmas forem encaminhadas, também, em inglês. **5. Fórum dos Diretores.** O Prof.
51 Gilson disse que o Fórum de Diretores da UFOP iria se reunir em 14 de outubro de 2014 e
52 em 06 de dezembro de 2014 para deliberar sobre as questões urgentes na UFOP. Disse
53 que nessas reuniões, dessa forma, a prioridade de pedido da EDTM e do CEAD seria a
54 aprovação da construção do 4º Bloco. **6. Concurso UFOP.** O Prof. Gilson falou,
55 sucintamente, sobre concurso que será realizado ainda no ano de 2014 pela UFOP.
56 Comentou sobre vaga para Museólogo que será destinada à Escola de Farmácia e disse
57 que ele, Gilson Nunes e a Profa. Vânia Carvalho estavam fazendo parte da Comissão de
58 Avaliação / Banca para a referida vaga. **7. Fórum das Letras Jurídicas.** O Prof. Bruno
59 Camilloto comentou sobre o Fórum das Letras Jurídicas e sobre as ações que seriam
60 apresentadas pelo DEDIR no referido evento. Disse que o Fórum acontecerá entre os dias

61 29 de outubro de 2014 a 02 de novembro de 2014 e convidou todos os presentes para o
62 evento. **8. SIMPOTUR.** O Prof. Ricardo falou sobre o SIMPOTUR, organizado pelo CATUR.
63 Disse que o evento, aprovado pelo Conselho, seria realizado entre os dias 28 de outubro a
64 30 de outubro do corrente ano. **9. RETEF.** A técnica Raquel fez a leitura de e-mail recebido
65 da PROGRAD sobre a questão do RETEF: “Prezados, Em conversa com o Dr. Clovis, do
66 Centro de Saúde da UFOP, médico responsável pela avaliação dos requerimentos de
67 RETEF ou outros que exijam verificação de laudo médico, informamos: 1) O Centro de
68 Saúde da UFOP encaminhou à reitoria uma solicitação de criação de comissão para
69 avaliação dos atestados/laudos médicos referentes a requerimentos de estudantes,
70 considerando que a comissão atual existente no setor é para atendimento ao servidor; 2)
71 Somente poderão ser protocolados os requerimentos de Retef que atendam a resolução
72 CEPE nº 3070. Exemplos: a) Uma gestante tem direito a 90 dias de afastamento por meio
73 do RETEF. Portanto, o atestado médico deverá indicar os 90 dias de afastamento, contendo
74 a data de início e término do afastamento. Não poderão ser aceitos, neste caso, atestados
75 com período de afastamento diferente de 90 dias;b) Somente poderão ser aceitos pedidos
76 de Retef para afastamentos superiores que 21 dias. Assim, ao recebermos os
77 requerimentos de Retef, devemos verificar se estão atendendo aos critérios definidos na
78 resolução 3070. Caso contrário, atendendo à solicitação do Dr. Clóvis, não devemos
79 encaminhá-los ao Centro de Saúde. Atenciosamente, Mariza Pena. Coordenadoria de
80 Administração e Registro Acadêmico | Matrículas. Pró-Reitoria de Graduação Universidade
81 Federal de Ouro Preto”. A técnica asseverou, também, que o pedido de RETEF deve ser
82 protocolado na Seção de Ensino até 48 (quarenta e oito) horas após a emissão do atestado.
83 **10. Horários para 2015/1.** A servidora técnica Raquel pediu aos chefes de departamento
84 presentes especial atenção ao prazo para envio dos horários de aulas para o semestre
85 2015/1. Disse que o último dia para os departamentos encaminharem tal informação para a
86 seção de ensino é o dia 21 de novembro de 2014. **11. Exposição Museologia.** A Profa.
87 Yára Mattos comentou sobre a abertura da Exposição “Cores do Inconsciente – Os Desvios
88 da Lucidez”, organizado pelos alunos do 7º período de Museologia sob a coordenação da
89 Profa. Betânia Anjos. Asseverou que a exposição será aberta para visitação do público a
90 partir do dia 31 de outubro de 2014 e permanecerá para tal fim até o dia 28 de novembro de
91 2014. Aproveitou a oportunidade para convidar todos os membros do Conselho para a

92 inauguração no dia 31 de outubro às 19h. **12. Ofício Circular PRECAM 001/2014.** 12.1. O
93 Prof. Gilson falou sobre o conteúdo do ofício PRECAM. Comentou que segundo tal
94 documento o NTI está desenvolvendo um sistema para Requisição de Serviços e que em
95 breve, janeiro de 2015, o programa estará disponível para cadastro dos setores. **13. Carta**
96 **do ICHS.** 13.1. O Prof. Gilson comentou sobre carta recebida do Instituto de Ciências
97 Humanas e Sociais – ICHS por ocasião e comemoração dos 35 anos de instituto. Fez a
98 leitura da mesma para os membros do Conselho. **14. Ofício PROAD nº 153/2014.** 14.1. O
99 Prof. Gilson disse que a EDTM havia enviado à PROAD a solicitação para alocação de
100 máquinas de bancos no EDTM e que a PROAD havia respondido no sentido de não
101 recomendar a instalação de unidades bancárias ou similares nas dependências da UFOP
102 em função da fragilidade no que diz respeito à Segurança do Campus. **III. ORDEM DO DIA.**
103 **3. Comemoração do Aniversário EDTM.** 3.1. O Prof. Gilson falou, brevemente, sobre
104 como será a solenidade para comemoração do primeiro aniversário da EDTM. **4.**
105 **Calendário Eleitoral.** 4.1. O Prof. Gilson passou a palavra para o Prof. Ricardo Fonseca –
106 presidente da Comissão Eleitoral. 4.2. O Prof. Ricardo disse que será marcado um debate
107 entre os candidatos e que a consulta paritária está marcada para o dia 12 de novembro de
108 2014 de 09h às 21h. Falou brevemente sobre a dinâmica da eleição e que a apuração será
109 iniciada logo após o término da eleição no dia 12 de novembro. Comentou que a
110 homologação do resultado será no dia 13 de novembro em reunião extraordinária que será
111 realizada pelo Conselho nesse dia. **5. Atividades Essenciais em períodos de Greve.** 5.1.
112 O Prof. Gilson comentou que estava sendo aventado no CUNI pedido para regulamentação
113 de atividades que deverão ser consideradas em períodos de greve dos servidores técnicos
114 administrativos em educação. Disse que a solicitação para tanto havia sido feita pela Profa.
115 Margareth Diniz – diretoria do ICHS – e que estava sendo conduzida no CUNI pelo Prof.
116 Valdei Araújo – Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação da UFOP. Asseverou que havia
117 ficado definido que os diretores das unidades iriam trazer para dentro dos respectivos
118 Conselhos esse debate para verificar, junto aos pares, quais seriam as atividades essenciais
119 nos períodos de greve. 5.2. O Prof. Bruno Camilloto disse que uma proposta que poderia ser
120 levada ao CUNI era a de estabelecer que 30% (trinta por cento) dos serviços continuassem
121 sendo desenvolvidos pelos técnicos. 5.3. O Prof. Roberto Porto disse que não se sentia à
122 vontade para debater sobre tal questão sem antes ouvir o outro segmento. 5.4. A

123 representante dos servidores técnicos administrativos e a secretaria da EDTM comentaram,
124 sem suma, que essa discussão no CUNI era, em realidade, inconstitucional porque o direito
125 a greve é assegurado na Constituição da República. Além disso, comentaram, também, que
126 já existe uma lei federal que dispõe sobre o que é e o que não é considerado serviço
127 essencial durante períodos de greve. As técnicas também disseram que a questão dos 30%
128 estabelecidos como essenciais em períodos de greve só é exequível após judicialização da
129 greve. 5.5. Após longo debate, o Prof. Bruno Camilloto retirou a proposta de levar ao CUNI a
130 porcentagem de 30% para serviços essenciais. 5.6. O Prof. Gilson Nunes refez a proposta
131 de levar ao CUNI a porcentagem de 30% (trinta por cento) dos serviços desenvolvidos pelos
132 técnicos. 5.7. A segunda proposta, feita pelo segmento técnico administrativo da EDTM, foi
133 a de levar para o CUNI o entendimento de que a EDTM compreendia que a
134 Regulamentação de Greve na UFOP esvaziaria tal direito dos técnicos e, dessa forma, tal
135 discussão deveria ficar a cargo do Conselho Universitário e Comando de Greve por ocasião
136 de deflagração de greve. Colocadas em votação, a primeira do proposta – 30% defendida
137 pelo Prof. Gilson Nunes - obteve 1 voto. A segunda proposta dos técnicos da EDTM foi
138 aprovada por 08 votos. **6. Aprovação Ofício EDTM nº 077/2014 (Ricardo Fonseca DETUR**
139 **e Julio Aguiar DEDIR) para comissão permanente de seleção para intercâmbio**
140 **internacional - CAINTE.** 5.1. O Prof. Gilson comentou que havia recebido da CAINTE ofício
141 solicitando nomes para a Comissão permanente de seleção para intercâmbio internacional.
142 Disse que os Profs. Ricardo (DETUR) e Júlio (DEDIR) já estavam exercendo, com
143 satisfatório de desempenho tal função e que, portanto, havia respondido ao CAINTE que os
144 mesmos continuariam representando a EDTM. Colocados em votação os nomes dos Profs
145 Ricardo Fonseca e Julio Aguiar foram aprovados por unanimidade. **7. Aprovação Ofício**
146 **EDTM nº 078/2014 (Aluizio e Valéria) para COMTUR.** 7.1. O Prof. Gilson disse que havia
147 recebido fez um breve relato sobre a questão da representação UFOP no Conselho
148 Municipal de Turismo – COMTUR. Asseverou que, inicialmente, a EDTM havia indicado, em
149 conformidade recebido do DETUR, os nomes dos Profs. Ricardo Fonseca e Renata Couto
150 para tal Comissão. 7.2. Entretanto, após tomar posse, o Prof. Ricardo alegou que não
151 poderia mais fazer parte da referida Comissão uma vez que já de participava de algumas
152 comissões representando o DETUR e a EDTM, além de estar em plena atividade de
153 doutoramento sem afastamento. 7.3. O Prof. Gilson comentou, também, que a Prof. Renata

154 Couto sequer havia tomado posse no referido Conselho e que ele, Prof. Gilson, já havia
 155 conversado com o Prof. Marcos Knupp sobre tal situação. Sobre tal assunto, o Prof. Marcos
 156 Knupp havia dito ao Prof. Gilson que tomaria providências junto ao DETUR para registrar
 157 essa situação. 7.4. O Prof. Gilson, sobre tal assunto, comentou que até aquela data já
 158 haviam acontecido 5 (cinco) reuniões e que a referida Profa. não havia participado de
 159 nenhuma delas. 7.5. O Prof. Ricardo pediu a palavra e disse que a Profa. não havia
 160 respondido a nenhum dos e-mails enviados pelo mesmo sobre o assunto. 7.6. A secretaria
 161 da EDTM disse que havia feito um ofício para o DETUR informando sobre a situação e
 162 pedindo providências mas que o Diretor da unidade achou por bem conversar com a Chefia
 163 de Departamento do Curso de Turismo antes de enviar documento solicitando providências.
 164 7.7. Após breve debate e considerações, foi colocada em votação a nova representação
 165 UFOP no COMTUR. Essa nova representação é composta pelos profs.: Titular: Aluísio
 166 Finazzi Porto – DETUR e Suplente: Valéria da Conceição Chaves – DETUR. Colocada em
 167 votação a nova representação foi aprovada por unanimidade. **8. Aprovação Prof. Thiago**
 168 **Chaves Gaspar (DEDIR) - Convidado pela FUNDEP para participar de bancas de**
 169 **curso como Prof. Colaborador.** 8.1. O Prof. Gilson Nunes disse que havia recebido do
 170 DEDIR um pedido para aprovar a solicitação do Prof. Thiago Gaspar. Nesse, o referido Prof.
 171 pede para que o Conselho aprove a sua integração no quadro de professores elaboradores
 172 de questões de concursos realizados / organizados pela Fundação de Desenvolvimento da
 173 Pesquisa (FUNDEP / UFMG). 8.2. O Prof. Bruno Camilloto ressaltou que acreditava que não
 174 havia necessidade de que o mesmo pleiteasse tal participação junto ao Setor de Contratos
 175 da UFOP. 8.3. Após brevíssima discussão, ficou decidido por unanimidade, que o Conselho
 176 iria autorizar a participação do referido professor no quadro de professor laboradores de
 177 questões de concursos realizados / organizados pela Fundação de Desenvolvimento da
 178 Pesquisa (FUNDEP / UFMG) com observação de que a Resolução CEPE 4.600 de 19 de
 179 outubro de 2011 deverá ser cumprida. **9. Aprovação Profs. Gilson Nunes e Fábio Hering**
 180 **(DEMUL) - Convidado pela CAINT para participar de Curso Alunos de Governos**
 181 **Mexicanos CAINT.** 9.1. O Prof. Gilson relatou sobre a prestação de serviço oferecida pelo
 182 CAINT à alunos oriundos do México. Disse que havia recebido os alunos e feito com os
 183 mesmos uma programação pelos Museus e afins de Ouro Preto, Belo Horizonte e região.
 184 Disse que o Prof. Fábio Hering havia participado, também, do Curso e que, para receber o

185 pró-labore por tais ações ele precisaria da aprovação do Conselho. Colocado em votação, a
186 participação do Prof. Gilson Nunes e Fábio Hering, ambos lotados no DEMUL, no curso para
187 alunos do México foi aprovada por unanimidade. **10. Aprovação das Provisões EDTM nºs.**
188 **08, 09, 10, 11 e 12.** 10.1. O Prof. Gilson relatou os assuntos constantes nas Provisões
189 EDTM 08, 09, 10, 11 e 12. 10.2. Provisão 08: Aprova, ad referendum, o afastamento do país
190 da Profa. Kerley dos Santos Alves - para participar da III Jornadas Científicas Internacionais
191 de Turismo do ISCE 2014: Produtos, Mercados e Destinos Turísticos, que será realizado em
192 Ramada – Odiveias / Portugal no período de 04/11/2014 a 07/11/2014; Provisão 09: Aprova,
193 ad referendum, o afastamento do país do Prof. Ricardo Eustáquio Fonseca Filho – para
194 participar da Maratona Internacional de Buenos Aires, que será realizado em Buenos Aires /
195 Argentina no período de 09/10/2014 a 13/10/2014; Provisão 10: Aprova, ad referendum, o
196 afastamento do país do Prof. Júlio Aguiar de Oliveira - para participar do I Encontro de
197 Internacionalização do CONPEDI, na cidade de Barcelona, Espanha no período de
198 06/10/2014 a 12/10/2014; Provisão 11: Aprova, ad referendum, a abertura de Concurso no
199 Departamento de Direito – DEDIR – para provimento de uma vaga para professor Classe A,
200 Denominação Assistente “A”, nível 1 na área de Direito do Trabalho, Processual do Trabalho
201 e Previdenciário, regime de trabalho Dedicação Exclusiva, com titulação de Mestre em
202 Direito e graduação em Direito - nos termos constantes da minuta do Concurso Público,
203 quais sejam: a) Título de graduação em Direito e Mestrado em Direito; b) Ter inscrição
204 como advogado definitivo, nos quadros efetivos da OAB para atuar em processos judiciais
205 ligados ao NAJOP/DEDIR/UFOP; e c) O candidato deverá submeter-se à prova de
206 projeto, que deverá estar adequada ao grupo emergente de pesquisa do Departamento de
207 Direito: “NÚCLEO DE ESTUDOS CONSTITUIÇÃO E DIVERSIDADE”. Art. 2º Autorizar,
208 excepcionalmente, a não aplicação do disposto no § 4º do artigo 9º da Resolução CUNI nº
209 1.160; Provisão 12: Convalida, ad referendum, a Profa. Yára Mattos para a chefia do
210 Departamento de Museologia out. de 2014 / out. de 2016 - para chefia de Departamento do
211 Curso de Museologia para o biênio de 2014 / 2016 com início de mandato a partir do dia 1º
212 de outubro de 2014. Colocadas em votação, as provisões 08, 10, 11 e 12 foram aprovadas
213 por unanimidade. A Provisão 09 foi aprovada com 01 abstenção – Prof. Ricardo Fonseca.
214 **IV. EXPEDIENTE EXTRAORDINÁRIO. Outros Assuntos. 1. Portaria DOF nº 108 de 07**
215 **de outubro de 2014.** 1.1. O Prof. Gilson disse a EDTM e os departamentos receberam da

216 DOF um comunicado avisando que a partir do dia 10 de novembro de 2014 o sistema
 217 PAMCS estaria aberto para pedidos de material permanente. 1.2. Após alguns
 218 questionamentos e respostas, ficou decidido que: 12 computadores para o Departamento de
 219 Direito serão solicitados pelo DEDIR; 20 computadores para o Departamento de Museologia
 220 (em substituição aos atuais do Laboratório de Informática do DEMUL) serão solicitados pelo
 221 DEMUL; demais demandas da EDTM, quais sejam: 01 refrigerador, 01 fogão, 27
 222 computadores para substituir obsoletos do Laboratório de Informática da EDTM e mobiliário
 223 para a secretaria dos cursos de pós-graduação e diretoria bem como respectivas chefias /
 224 coordenadorias, serão solicitadas pela secretaria da EDTM. Colocadas em votação, a
 225 proposta foi aprovada por unanimidade. O Prof. Gilson se encarregou de avisar aos
 226 departamentos, via e-mail, sobre tal deliberação. **2. Regimento para Uso do Laboratório**
 227 **de Informática DEMUL.** 2.1. O Prof. Bruno Camilloto comentou, sucintamente, que a Profa.
 228 Iara Antunes (DEDIR) estava elaborando uma minuta de regimento para que o DEDIR
 229 possa usar o laboratório de informática do DEMUL. Disse que esse assunto havia sido
 230 aventado e acordado entre os departamentos de forma que o referido regimento se torne
 231 uma ação no sentido de padronizar / regular o uso do mesmo. **3. Mostra de Profissões.**
 232 3.1. O Prof. Gilson passou a palavra para os Presidentes de Colegiado presentes para que
 233 os mesmos fizessem uma síntese das pretensões de cada Colegiado para a Mostra de
 234 Profissões que será realizada pela UFOP em 1º de novembro de 2014. 3.1. O Prof. Bruno
 235 Camilloto disse que o Direito contará com a participação de 10 alunos na Mostra além dos
 236 Profs. Jordano, Luis Garcia, Flaviane e Roberto. 3.2. A Profa. Yára Mattos, nesse ato
 237 falando pelo Colegiado de Museologia, disse que a Profa. Márcia Arcuri ficou responsável
 238 pela Mostra de Profissões e que a mesma estava pensando em realizar uma exposição de
 239 objetos e pesquisas realizadas por cada professor do DEMUL. 3.3. O Prof. Ricardo, falando
 240 pelo Colegiado de Turismo, disse que o DETUR havia designado a Profa. Renata Couto
 241 para a Mostra de Profissões mas que não estava a par do que o Colegiado de Turismo
 242 estava desenvolvendo para a referida Mostra. Asseverou que havia se colocado a
 243 disposição para ajudar na empreitada mas que a Profa. Renata não o havia procurado para
 244 tanto. **4. Convênio DETUR e Prefeitura de Presidente Epitácio / SP.** 3.1. O Prof. Gilson
 245 fez um pequeno relato sobre o pleito dos Profs. Aluizio Finazzi e Marcos Knupp – ambos
 246 lotados no DETUR. 3.2. Segundo informações do ofício encaminhado pelo DETUR, os

247 referidos professores solicitavam aprovação para participar e realizar o projeto “Plano
248 Diretor de Turismo da Estância turística de Presidente Epitácio – SP. Colocado em votação,
249 o pedido dos Profs. Aluízio e Marcos foi aprovado por unanimidade. **5. Encontro de**
250 **Saberes.** 5.1. O Prof. Gilson comentou que entre os dias 18 de novembro de 21 de
251 novembro será realizado o Encontro de Saberes da UFOP. Pediu a participação de todos no
252 sentido de comparecer e prestigiar o evento. Não havendo mais nada a tratar, para constar
253 foi lavrada esta ata, por mim, Débora Walter dos Reis _____,
254 secretária da Diretoria da Escola de Direito, Turismo e Museologia que se aprovada será
255 assinada. Ouro Preto, 17 de novembro de 2014.

Prof. M.Sc. Gilson Antônio Nunes
PRESIDENTE